



SKOLEBESTYRELSENS FORRETNINGSORDEN

Sammensætning

§1 Skolebestyrelsen består af syv forældrerepræsentanter og to medarbejderrepræsentanter valgt af og blandt skolens medarbejdere samt to elevrepræsentanter. Elevrepræsentanterne deltager når dagsordenen til møderne er relevante for dem, dog minimum 2 gange årligt.

§ 2. Skolelederen og dennes stedfortræder, den pædagogiske leder, varetager sekretariatsfunktionen for skolebestyrelsen og deltager i skolebestyrelsens møder uden stemmeret.

Valg

§ 3. Reglerne for valg af repræsentanter til skolebestyrelsen og deres stedfortrædere er fastsat i styrelsesvedtægts [bilag 1.01](#) samt Undervisningsministeriets bekendtgørelse om valg af repræsentanter til skolebestyrelser. Valgperioden er 4 år med mulighed for forskudte valgperioder efter ansøgning til Skolechefen.

Stk. 2. Hvis forældrevalgte ønsker fritagelse for medlemskab af en skolebestyrelse, skal skolebestyrelsen behandle anmodningen, hvorefter skolelederen træffer endelig afgørelse.

Konstituering

§ 4. På sidste møde, som den aftrædende bestyrelse holder, inviteres nyvalgte bestyrelsesmedlemmer med, og skolebestyrelsen konstituerer sig med formand og næstformand, valgt blandt de forældrevalgte medlemmer.

Mødevirksomhed

§ 5. Skolebestyrelsen afholder møder for lukkede døre.

Stk. 2. Skolebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, hvis der bliver behandlet spørgsmål af særlig interesse for dem.

§ 6. Er et medlem forhindret i at deltage i et skolebestyrelsesmøde, meldes afbud så hurtigt som muligt. Suppleanterne har lov til at komme til de møder, de har lyst til at deltage i, og får også tilsendt indkaldelser og referater.

§ 7. Skolebestyrelsen afholder møder, når formanden ønsker det, eller når en tredjedel af skolebestyrelsens medlemmer ønsker det med angivelse af punkter til dagsordenen.

Stk. 2. Formanden fastsætter tid og sted for møderne efter dialog med skolens ledelse.

§ 8. Skolebestyrelsesmøderne er behæftet med tavshedspligt. Som medlem af en skolebestyrelse kan man normalt fortælle, hvilke sager der har været på dagsordenen, hvad der er besluttet, og hvad man selv har sagt. Men må aldrig referere, hvad de andre mødedeltagere har sagt eller stemt.



§ 9. Formanden indkalder til mødet med mindst 14 dages varsel.

Stk. 2. Formanden udarbejder på baggrund af et møde med skolens ledelse en dagsorden for møderne. Sekretariatet sender senest en uge inden mødet dagsordenen med eventuelle bilag til medlemmerne. Hvis et medlem ønsker at få et punkt optaget på dagsordenen, skal vedkommende meddele det til formanden senest ti dage før mødet bliver afholdt.

Stk. 3. I særlige tilfælde kan formanden indkalde til et møde med kortere varsel. Når formanden indkalder til mødet, skal formanden så vidt underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.

§ 10. Alle skolebestyrelsens medlemmer har stemmeret.

Stk. 2. Elevrepræsentanterne må ikke deltage i afstemning af eller overvære drøftelser, der angår personalesager eller sager vedrørende enkelte elever.

§ 11. Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

§ 12. Medlemmerne kan kun deltage i skolebestyrelsens afstemninger, når de er personligt tilstede.

§ 13. Alle beslutninger bliver truffet ved simpelt stemmeflertal.

Stk. 2. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

§ 14. Der udarbejdes efter hvert møde et referat, som godkendes af de medlemmer, som har deltaget i mødet. Godkendelsen sker ved underskrift på referatet på efterfølgende møde.

Stk. 2. Ethvert medlem kan forlange, at afvigende opfattelser bliver tilført referatet og fremgår af skolebestyrelsens udtalelser og beslutninger.

Stk. 3. Skolelederen eller dennes stedfortræder udarbejder referatet.

Stk. 4. Dagsorden og referat skal være offentligt tilgængelige på skolens hjemmeside. Det gælder dog ikke sager, der er omfattet af tavshedspligt.

§ 15. Skolebestyrelsen afgiver en årlig beretning, som dækker et skoleår.

Stk. 2. Skolebestyrelsen indkalder mindst én gang årligt forældrene til et fælles forældre-stormøde til drøftelse af skolens virksomhed samt behandling af årsberetningen. Årsberetningen offentliggøres på skolens hjemmeside senest den 1. september.

Stk. 3. Skolebestyrelsen afgiver i skolens kvalitetsrapport anbefalinger til Byrådet om skolevæsenets fortsatte udvikling. Skolebestyrelsen udtaler sig til den kommunale kvalitetsrapport.